

## 网络远程考核考场规则

1. 考生应自觉服从考试工作人员管理，严格遵从考试工作人员关于网络远程考场入场、打开视频、离场等指令，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱网络远程考核考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2. 考生应按要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件，配合软件测试。按规定时间启动指定软件或登录指定网络平台参加网络远程考核。在考核过程中确保设备处于免打扰状态。

3. 考生必须凭本人有效居民身份证参加网络远程考核，并主动配合身份验证核查等。考核期间不允许采用任何方式变声、更改人像。

4. 考生应选择独立安静房间独自参加网络远程考核。整个考核期间，房间必须保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。考核期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

5. 考生音频视频必须全程开启，全程正面免冠朝向摄像头，保证头肩部及双手出现在视频画面正中间。若遇网络或信号等原因造成的通信效果不佳时，考生可当场要求考官重述有关问题，经调试仍无法继续完成考核的，需立即致电考核工作秘书。如考生端第二次出现网络中断情况，则考核终止。

6. 考核全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开。不得佩戴墨镜（包括变色眼镜）、美瞳、口罩、帽子、头饰、耳饰等，不得使用耳机，头发不可遮挡头部、耳部，不得佩戴智能手机、手环等。

7. 考核期间不得以任何方式查阅资料。考核专业有特殊规定者，以专业规定为准。

8. 考核期间考生不得录屏、录像、录音。